

Согласовано  
на заседании Управляющего Совета  
МОУ СОШ №9  
(протокол №1 от 29.08. 2014 года)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ СОШ №9  
\_\_\_\_\_/Т.В. Голоконникова/  
Приказ № 134 от 29.08.2014 года

**Положение  
о формах получения образования  
порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа №9 с казачьими классами имени  
атамана А.В. Репникова»  
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 2 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №9 с казачьими классами имени атамана А.В. Репникова» (далее - Школа) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Школы, осуществляющие образовательную деятельность и их представители, Школа.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме (зачислении) лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9 с казачьими классами имени атамана А.В. Репникова».

2.2. Приказ о зачислении обучающегося издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Школу.

2.4. Школа, до издания приказа о приеме (зачислении), знакомит родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

учреждения, уставом, основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Изменение образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы.

### **4. Прекращение образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее Устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку установленного образца об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты — справку установленного образца ( Приложение № 1);
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы — справку о текущей успеваемости (Приложение № 2).

отношений между муниципальным  
общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа №9  
с казачьими классами имени атамана А.В. Репникова»  
и обучающимся и (или) родителями (законными  
представителями), утвержденному приказом № 134 от  
29.08.2014 года

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №9 с казачьими классами имени атамана А.В. Репникова»  
(МОУ СОШ №9)

356012, Ставропольский край,

Новоалександровский район, станица Расшеватская,

ул. Советская,3

155136 Ивановская область, Комсомольский район, с.Подозерский, ул.Школьная, д.1  
тел. (49352) 2-44-99 e-mail: www.podozersk75@mail.ru

### Справка об обучении

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (-а) с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ обучался (обучалась)

в \_\_\_\_\_ Муниципальном бюджетном образовательном учреждении Подозерской средней  
общеобразовательной школе Комсомольского района Ивановской области

по образовательной программе \_\_\_\_\_

и получил (-а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М. П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

Приложение 2 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением Подозерской средней общеобразовательной школой и обучающимся и (или) родителями ( законными представителями), утвержденному приказом № 15 от 17.02.2015 г.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Подозерская средняя общеобразовательная школа  
( МБОУ Подозерская СОШ)**

155136 Ивановская область, Комсомольский район, с.Подозерский, ул.Школьная, д.1  
тел. (49352) 2-44-99 e-mail: www.podozersk75@mail.ru

**Справка об обучении**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (- а) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучался (обучалась)

в \_\_\_\_\_ Муниципальном бюджетном образовательном учреждении Подозерской средней общеобразовательной школе Комсомольского района Ивановской области

по образовательной программе \_\_\_\_\_ .

В \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе получил (-а) по учебным предметам следующие отметки :

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__ - 20__ учебный год в ____ классе		
		I четверть	____ четверть	Текущие отметки за ____ четверть
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_